

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ВЕРХНЕХОТЕМЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ФАТЕЖСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ № 149**

08 ноября 2016 года

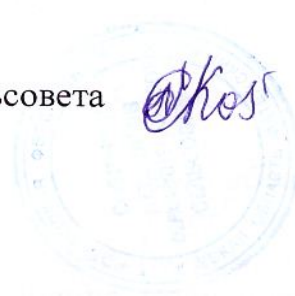
**Об утверждении Положения о порядке представления и рассмотрения  
ежегодного отчета Главы муниципального образования МО  
«Верхнехотемльский сельсовет» Фатежского района Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об  
общих принципах организации местного самоуправления в Российской  
Федерации», Уставом МО «Верхнехотемльский сельсовет» Фатежского района.

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы муниципального образования МО «Верхнехотемльский сельсовет» Фатежского района Курской области согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Верхнехотемльского сельсовета  Костикова Л.Е.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы**  
**муниципального образования МО «Верхнехотемльский сельсовет»**  
**Фатежского района Курской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Верхнехотемльский сельсовет» Фатежского района Курской области.

1.2. Положение устанавливает порядок представления в Собрание депутатов муниципального образования Верхнехотемльский сельсовет (далее – Собрание депутатов), рассмотрения Собранием депутатов и оформления результатов ежегодного отчета Главы муниципального образования «Верхнехотемльский сельсовет» (далее – Глава муниципального образования) о результатах деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов (далее – Отчет Главы сельсовета).

**2. Содержание ежегодного отчета Главы муниципального образования.**

2.1. Ежегодный отчет Главы муниципального образования должен включать в себя текстовую описательную) часть, а также отчет о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде. В качестве комментария к отчету могут быть приложены материалы, слайды, таблица, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2.2. Тестовая (описательная) часть отчета Главы муниципального образования включает следующие разделы:

Раздел 1. Оценка социально-экономического положения в муниципальном образовании, положительная и отрицательная динамика;

Раздел 2. основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты:

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;
- работа с обращениями граждан, личный прием граждан;
- осуществление правотворческой инициативы.

Раздел 3. Деятельность Главы муниципального образования по решению вопросов, поставленных перед главой Собранием Депутатов, достигнутые результаты.

Раздел 4. основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

Раздел 5. Информация об исполнительно-распорядительной деятельности администрации по вопросам местного значения, закрепленным за муниципальным образованием.

Раздел 6. Организация деятельности представительного органа муниципального образования.

По разделам 1 и 2 приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности Главы муниципального образования.

- за период, предшествующий отчетному;
- за отчетный период;
- планируемые в следующем за отчетным периоде.

### **3. Предоставление Главой муниципального образования ежегодного отчета.**

3.1. Отчет Главы муниципального образования представляется в Собрание Депутатов месячный срок со дня истечения 12 месяцев с момента вступления в должность избранного Главы муниципального образования.

Последующие ежегодные отчеты Главы муниципального образования представляются в Собрание депутатов не позднее одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета за предыдущий год.

3.2. Отчет предоставляется в письменной форме на бумажном носителе и электронных носителях.

3.3. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Собранием Депутатов деятельности Главы муниципального образования. Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями является основанием для неудовлетворительной оценки Собранием Депутатов деятельности Главы муниципального образования.

### **4. Рассмотрение ежегодного отчета Главы сельсовета.**

4.1. Заседание Собрания Депутатов по отчету Главы муниципального образования проводится не позднее месяца с даты его представления.

4.2. Отчет Главы муниципального образования направляется всем депутатам Собрания Депутатов.

4.3. По итогам рассмотрения отчета каждый депутат может составить заключение, которое может включать вопросы к Главе муниципального образования по содержанию отчета и (или) деятельности Главы либо администрации муниципального образования за отчетный период.

Заключения направляются Главе муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания по отчету Главы муниципального образования.

4.4. При рассмотрении отчета Собрание Депутатов на своем заседании заслушивает Главу муниципального образования.

4.5. При оценке деятельности Главы муниципального образования депутаты Собрания Депутатов руководствуются:

- 1) приоритетностью направлений деятельности Главы муниципального образования;
- 2) целесообразностью принятого решения, действия (бездействия) Главы муниципального образования.

4.6. Вопросы рассмотрения отчета Главы муниципального образования, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Регламентом Собрания Депутатов.

### **5. Решение Собрания депутатов об отчете Главы муниципального образования.**

5.1. По итогам рассмотрения отчета Главы муниципального образования Собрание депутатов принимает одно из следующих решений:

- 1) об утверждении отчета с оценкой «удовлетворительно»
- 2) об утверждении отчета с оценкой «неудовлетворительно»

3) о переносе рассмотрения отчета на другую дату с обоснованием причин переноса на новый срок рассмотрения.

5.2.Собрание Депутатов принимает решение об удалении Главы муниципального образования в отставку в случае неудовлетворительной оценки деятельности Главы муниципального образования, данной два раза подряд.

5.3. Решение Собрании депутатов о ежегодном отчете Главы муниципального образования вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию.